

**BỘ CÔNG THƯƠNG    CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: *07* /CT-BCT

Hà Nội, ngày *05* tháng 7 năm 2019

**CHỈ THỊ**

**Về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, kiểm tra, giám sát và đẩy mạnh phòng, chống tiêu cực trong công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức nhằm tạo sự chuyển biến mạnh mẽ, tích cực trong thực thi công vụ**

Ngày 21 tháng 5 năm 2018, Bộ Công Thương đã ban hành Chỉ thị số 04/CT-BCT về việc tiếp tục chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, đẩy mạnh phòng chống tiêu cực trong quản lý cán bộ, công chức viên chức, đồng thời, đã ban hành nhiều văn bản chỉ đạo, đôn đốc, yêu cầu thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính. Qua thực hiện, bước đầu đã đạt được những kết quả nhất định. Việc chấp hành chỉ thị, nội quy, quy chế của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động từng bước đi vào nề nếp, ổn định, góp phần nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ chính trị, trong chỉ đạo, điều hành, thực thi chính sách, pháp luật của nhà nước. Việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong cơ quan hành chính, nhận thức của thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong toàn ngành từng bước được nâng lên.

Bên cạnh những kết quả đạt được, vẫn còn tình trạng một bộ phận cán bộ, công chức, viên chức, người lao động chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính chưa nghiêm, đã ảnh hưởng đến hiệu quả công tác và uy tín của cơ quan, đơn vị. Công tác chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính có lúc, có nơi còn nể nang, né tránh; vẫn còn hiện tượng một số cơ quan, đơn vị có cán bộ, công chức, viên chức có hành vi vi phạm quy định của Nhà nước trong thực thi công vụ nhưng chưa kịp thời chấn chỉnh, xử lý.

Thực hiện chỉ đạo của Ban chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng tại Công văn số 219-CV/BCĐTW ngày 17/6/2019 về việc rà soát, chấn chỉnh, xử lý nghiêm các hành vi tiêu cực, tham nhũng trong các cơ quan, đơn vị có chức năng phòng, chống tham nhũng; Công điện hỏa tốc số 724/CD-TTg ngày 17/6/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động công vụ. Để tiếp tục nâng cao kỷ luật, kỷ cương trong hoạt động công vụ, chủ động phòng ngừa, ngăn chặn các vi phạm trong thực thi công vụ và tăng cường đấu tranh phòng, chống tham nhũng, Bộ trưởng Bộ Công Thương yêu cầu:

***1. Đối với thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ:***

- Quán triệt, thực hiện nghiêm túc các nghị quyết, chỉ thị của Đảng và nhà nước về phòng, chống tham nhũng; Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; các chỉ đạo của Tổng Bí thư, Trưởng Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham

những; của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

- Tiếp tục tổ chức thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp và Chỉ thị số 04/CT-BCT của Bộ Công Thương về việc tiếp tục chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, đẩy mạnh phòng chống tiêu cực trong quản lý cán bộ, công chức viên chức. Phát huy trách nhiệm cá nhân của người đứng đầu, nói phải đi đôi với làm; có biện pháp nhằm chấn chỉnh ngay tình trạng nhũng nhiễu, tiêu cực; thái độ, trách nhiệm và văn hóa ứng xử chưa chuẩn mực của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc quyền quản lý.

- Chỉ đạo và thực hiện nghiêm quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị, quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập của Bộ. Tiếp tục rà soát, bổ sung, hoàn chỉnh nội quy, quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị, cụ thể hóa trách nhiệm của từng cá nhân, đơn vị trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao. Kiểm tra, giám sát, đôn đốc cán bộ, công chức, viên chức, người lao động chấp hành nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở, sử dụng có hiệu quả thời giờ làm việc.

- Tổng hợp, báo cáo Bộ Công Thương (thông qua Vụ Tổ chức cán bộ) nếu cơ quan, đơn vị có kết quả kiểm tra, xử lý cán bộ, công chức, viên chức vi phạm.

- Thực hiện nghiêm túc quy định về tiếp nhận, giải quyết các phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về thủ tục hành chính. Tổ chức việc đối thoại theo định kỳ và thực hiện tốt công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo đúng thẩm quyền, không để xảy ra tình trạng khiếu nại vượt cấp.

- Thường xuyên thanh tra, kiểm tra công vụ trong việc thi hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn hóa công sở tại cơ quan và các đơn vị trực thuộc; gắn kết quả thực hiện Chỉ thị này với công tác đánh giá chất lượng, bình xét thi đua, khen thưởng của cơ quan, đơn vị. Kịp thời phát hiện và xử lý kỷ luật nghiêm cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực, vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính. Kiên quyết thực hiện việc tinh giản biên chế, đưa ra khỏi bộ máy nhà nước những cán bộ, công chức, viên chức năng lực yếu, thiếu tinh thần trách nhiệm, không hoàn thành nhiệm vụ được giao.

***2. Đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ phải nâng cao đạo đức, kỷ luật, kỷ cương, ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ nhân dân; thực hiện quy tắc, văn hóa ứng xử nơi công sở của cán bộ, công chức, viên chức; cụ thể:***

- Trong thực thi nhiệm vụ phải tuân thủ quy định của cơ quan, đơn vị. Thực hiện đúng và đầy đủ chức trách, nhiệm vụ được giao, không để quá hạn, bỏ sót nhiệm vụ được phân công; không đùn đẩy, né tránh trách nhiệm; không được lợi dụng chức trách, nhiệm vụ được giao để nhũng nhiễu, gây phiền hà, trục lợi khi xử lý, giải quyết công việc liên quan đến cá nhân, tổ chức và doanh nghiệp.

- Từng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động căn cứ vào vị trí việc làm, nhiệm vụ được phân công tiến hành xây dựng kế hoạch công tác cụ thể

báo cáo thủ trưởng đơn vị để quản lý, theo dõi, chỉ đạo, giám sát. Chấp hành nghiêm túc nội quy, quy chế, thời giờ làm việc tại cơ quan, đơn vị.

### **3. Vụ Tổ chức cán bộ:**

Tăng cường kiểm tra thường xuyên và đột xuất việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính của các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ. Căn cứ kết quả kiểm tra, tham mưu, đề xuất hình thức xử lý kỷ luật đối với cá nhân, tập thể vi phạm; đề xuất xử lý trách nhiệm đối với người đứng đầu các cơ quan, đơn vị có cán bộ, công chức, viên chức và người lao động vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính, có hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà trong việc tiếp nhận và giải quyết công việc của cá nhân, tổ chức và doanh nghiệp.

Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Chỉ thị này. Tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Bộ kết quả thực hiện.

### **4. Thanh tra Bộ:**

Chủ trì việc thanh tra, kiểm tra, xử lý kịp thời, nghiêm minh các vụ việc, đơn thư khiếu nại, tố cáo các hành vi tiêu cực, tham nhũng trong công tác quản lý công chức, viên chức theo quy định của pháp luật. Xây dựng kế hoạch thực hiện chỉ đạo của Ban chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng về việc rà soát, chấn chỉnh, xử lý nghiêm các hành vi tiêu cực, tham nhũng trong các cơ quan, đơn vị có chức năng phòng, chống tham nhũng.

### **5. Văn phòng Bộ:**

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tổ chức tuyên truyền, phổ biến sâu rộng nội dung Chỉ thị này đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động biết, thực hiện.

Thủ trưởng các đơn vị phổ biến, quán triệt Chỉ thị này đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động để triển khai, thực hiện. /

#### **Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Bộ;
- Các Ban: Nội chính TW; Tổ chức TW; Ủy ban Kiểm tra TW;
- Đảng ủy Khối: các Cơ quan TW, Doanh nghiệp TW;
- Các đơn vị hành chính, sự nghiệp thuộc Bộ;
- Các Doanh nghiệp thuộc Bộ;
- Đảng ủy Bộ Công Thương;
- Công đoàn Công Thương VN;
- Lưu VT, TCCB.



**Trần Tuấn Anh**